

basisschool Geert Holle

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Zindelijkheid informatie GGD

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van obs Geert Holle,

Perin de Jong

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

basisschool Geert Holle
Kerkebuurt 156
1647MD Berkhout

☎ 0229551357
🌐 <http://www.geertholle.nl>
✉ info@geertholle.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Perin de Jong	directie@geertholle.nl

Schoolbestuur

ALLURE, Stichting openbaar primair onderwijs
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1710
🌐 <http://www.stichtingallure.nl>

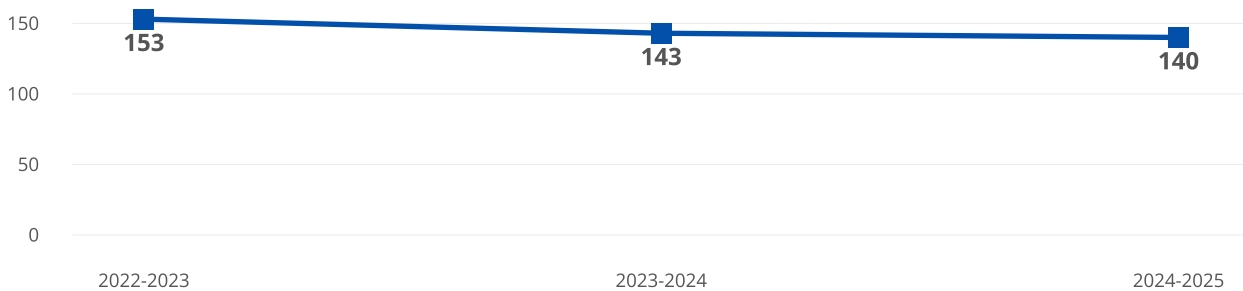
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

2024-2025
140

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

betrokkenheid

verbinding

doelgericht

Missie en visie

Op obs Geert Holle bieden we toekomstgericht onderwijs in een fijne, kansrijke omgeving.

Leerlingen worden zo goed mogelijk voorbereid op hun toekomst. Een toekomst in het meest passende vervolgonderwijs en hun rol in de samenleving. Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. We bieden een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Maar ook kennis over de wereld, burgerschap en digitale geletterdheid hoort bij ons curriculum.

Wij staan voor goed onderwijs, passend bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit doen wij vanuit een positieve houding, met respect voor elkaar. Wij dagen onze leerlingen uit en begeleiden hen om zich veelzijdig en optimaal te ontwikkelen.

Wij betrekken de leerlingen bij hun leerproces door met heldere, betekenisvolle leerdoelen te werken. Ze krijgen de ruimte om keuzes te maken en daarmee medeverantwoordelijkheid voor het eigen werk te nemen. Zo leren ze stap voor stap een zelfstandige leerhouding te ontwikkelen.

Op obs Geert Holle leert iedereen. De school is een oefenplaats; leerlingen en leerkrachten leren hier van en met elkaar. Leerlingen worden voorbereid op een toekomst die meer dan ooit dynamisch is.

Identiteit

Wij zijn een openbare school. Een openbare school staat open voor alle kinderen van welke godsdienst of levensovertuiging dan ook. Het maakt niet uit waar je vandaan komt, samen vormen we de maatschappij. Vanaf groep 3 bieden wij vormingsonderwijs aan op basis van vrijwillige deelname. Waarom kies je voor *onze* openbare school? <http://openbaaronderwijs.nu>

- Om je kind kennis te laten maken met de wereld
- Om je kind voor te bereiden op de maatschappij
- Omdat je voor een moderne en eigentijdse opvoeding kiest
- Om nieuwsgierigheid naar de ander te stimuleren
- Omdat je gelooft in elkaar en in vooruitkijken
- Omdat wij de dorpschool zijn, waar iedereen elkaar kent

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De samenstelling van de groepen

Ons uitgangspunt bij de formatie is dat we de groepen zo evenwichtig en zorgvuldig mogelijk verdelen. We kijken per jaar naar de samenstelling hiervan.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Door uitnodigende situaties en activiteiten aan te bieden bouwen we aan de ontwikkeling van de leerling, want kleuters leren tijdens hun spel. Het spel in de klas en op de gang vindt het meest plaats in 'hoeken'. De leerkracht heeft hier een stimulerende taak door het aanbieden van gevarieerd materiaal en boeiende instructies. In deze hoeken wordt niet alleen de focus op samenwerken gelegd, maar juist ook op samen leren, op het leren lezen en het leren rekenen.

We werken thematisch, waarbij de leefwereld van kleuters centraal staat en als inspiratiebron dient voor spel en leren. Daarnaast gebruiken we de boeiende thema's uit **Kleuterstof** als inspiratiebron. Met **Close reading** en **gerichte instructies** in de kleine kring volgens het EDI-model (expliciete directe instructie) krijgen kinderen de aandacht die zij nodig hebben. We volgen hun ontwikkeling zorgvuldig via de **leerlijnen in Parnassys** en stemmen ons onderwijsaanbod daar doelgericht op af.

Daarnaast werken we met het **KiVa**-programma, waarin samenwerken, respect en plezier met elkaar centraal staan. Zo creëren we samen een veilige en positieve omgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Wij werken met een continuooster tot 14.15 uur. De kinderen lunchen tussen de middag op school. De onderbouwgroepen 1 t/m 4 hebben op vrijdagmiddag vanaf 12.00 uur vrij.

Per jaar roosteren wij tussen de 907 uur (onderbouw) en de 979 uur (bovenbouw) in. Op basis van acht jaar voldoen wij aan de norm van de overheid a 7520 uur.

Pedagogisch klimaat / KiVa

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen en hen helpt een zelfstandige en verantwoordelijk persoon te worden. Wij gebruiken mede hiervoor het KiVa aanbod dat ons gereedschappen geeft om een goed pedagogisch klimaat te vormen en te borgen. (methode KiVa stimuleert de sociale vaardigheden en emotionele ontwikkeling)

Taal- leesonderwijs

Ons onderwijs hangt aan elkaar door middel van taal. Naast specifieke taallessen, wordt taal ook gebruikt bij rekenen en alle andere vakgebieden. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. In de kleutergroepen zetten we in op woordenschat, mondelinge taalvaardigheid, luisteren, leesvoorwaarden, de creatieve kant van taal (zoals stellen) en tekstbegrip (begrijpend luisteren). Vanaf groep 3 worden deze onderdelen doorontwikkeld waarbij de leesvoorwaarden worden vervangen door het technisch lezen (Lijn3) en tekstbegrip de vorm krijgt van begrijpend lezen (Close Reading). Ook spellingonderwijs wordt aangeboden door middel van het werken met spellingcategorieën. (vanaf gr. 4 Staal taal en spelling)

Rekenonderwijs

Rekenen en wiskunde wordt gegeven vanaf groep 1 t/m 8 waarbij de geleerde kennis als een muur wordt opgebouwd (Bareka rekenmuurtje). In de groepen worden de leerdoelen expliciet en overzichtelijk aangeboden (Leerlijnen Parnassys). De stof wordt door middel van expliciete directe instructie (EDI) gegeven. Waarbij de processen door middel van stappenplannen worden aangeleerd en begeleid inoefenen een grote rol heeft tijdens de les. Zo leren de leerlingen steeds zelfstandiger de stappen toe te passen. (vanaf groep 3: Pluspunt)

Wereldoriëntatie / burgerschap

Met de methode Leskracht bieden we projectonderwijs voor de vakken die passen bij wereldoriëntatie. Op deze manier bieden we deze vakken geïntegreerd, toekomstgericht en op een interessante manier aan. Het werken met meerdere niveaus in één groep wordt op een positieve manier ingezet, leerlingen kunnen hun eigen kennis en vaardigheden kwijt en kiezen deelonderwerpen die passen bij hun interesse. Er wordt veel gewerkt met coöperatieve werkvormen. Door middel van een thema waar we over werken, komen de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek aan de orde. Hierbij kunnen de leerlingen bijvoorbeeld werken over een eigen onderzoeksvraag of een presentatie voorbereiden. Ook worden de ict-vaardigheden, kritisch denken en samenwerken hierin meegenomen. Met Leskracht werken we schoolbreed en projectmatig: Voor de kleutergroepen fungeert Kleuterstof als bron voor de thema's en de basis voor de woordenschat. De Regenboog Wereldkist voor de middenbouw en de Spectrumbox voor de bovenbouw zijn tastbare en digitale leeromgevingen voor de leerlingen die onderzoekend en ontwerpend leren integreren met wereldoriëntatie en taal. Waar mogelijk worden ook de creatieve vakken en het cultuuronderwijs afgestemd op de thema's.

Leerlingen groeien op in een complexe, pluriforme maatschappij. De school heeft een belangrijke rol in de voorbereiding op een goede deelname aan de maatschappij. Doel: (Wereld)burgerschap verankeren in ons onderwijs. Onze leerlingen ontdekken hun rol als wereldburger door actief onderdeel uit te maken van de eigen omgeving, de samenleving en de wereld. Daarbij richt het onderwijs zich herkenbaar op: het bijbrengen van basiswaarden van de democratische rechtsstaat ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties. (o.a. door inzet van: Leskracht, KiVa)

Engels

Het onderwijs in de Engelse taal is erop gericht dat de leerlingen vaardigheden ontwikkelen (luisteren/spreken/schrijven/lezen) waarmee ze deze taal op een basisniveau gebruiken als communicatiemiddel. Onze leerlingen krijgen vanaf groep 1 iedere week Engelse les. We maken gebruik van de digitale methode Groove me. Popmuziek is het startpunt van de lessen. Door de muziek stappen leerlingen ongemerkt over de drempel om zelf Engels te spreken en te zingen, het motiveert en enthousiasmeert.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. We vinden het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je samen. Alle kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer in de week 45 min. les in van een vakdocent. De groepen 1/2 hebben om de week een gymles van de vakleerkracht. Daarnaast krijgen kleuters gymlessen van de groepsleerkracht in een goed gefaciliteerd speellokaal binnen de school.

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op openbare scholen lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders/verzorgers daarom vragen. Het vormingsonderwijs (godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk onderwijs) wordt gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school in onze lessen besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsonderwijs vanuit de methodes Leskracht en KiVa. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u en de school geen kosten aan verbonden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Wij hebben een enthousiast, betrokken en ontwikkelingsgericht team. Hoewel de directeur eindverantwoordelijk is voor de school, kennen de leerkrachten een grote mate van autonomie. De inbreng van en in het team en gezamenlijk werken aan goed onderwijs vinden wij zeer belangrijk. Binnen de school kennen we verschillende taken en functies. De leerkrachten hebben soms een eigen specialisme binnen het team. De kwaliteitscoördinator (KC) coördineert de leerlingenzorg.

Onze school is een lerende organisatie; het team leert van en met elkaar. Dit doen wij bijvoorbeeld in ons leerteam. Het leerteam is onderdeel van een professionele leergemeenschap (PLG). Een leerteam werkt gezamenlijk aan het verbeteren van het onderwijs voor alle leerlingen in een school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht afwezig is. We volgen dan de volgende stappen:

1. Vervanger aanvragen.
2. Indien er geen vervanger beschikbaar is:
 - de eerste dag verdelen we de leerlingen over andere groepen. (of wanneer dit niet mogelijk is, zie tweede punt)
 - Vanaf de tweede dag sturen we de groep naar huis.
3. Een groep wordt maximaal twee aaneengesloten dagen naar huis gestuurd.
4. Wanneer er dan nog steeds geen invaller beschikbaar is, zullen afwisselend andere groepen naar huis worden gestuurd.

Er is een Allure protocol 'geen leerkracht voor de klas', waarin deze afspraken beschreven staan. Dit protocol is op te vragen bij de directie.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met o.a. *Gastouders, Skik/SKH*.

Op ons schoolplein bevindt zich een bijgebouw met de peuterspeelzaal van Skik/SKH, 'De Berk'. (tevens een BSO, buiten schoolde opvang). Op 'de Berk' is een programma Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) / peuteropvang.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De grondslag voor de kwaliteitszorg staat in het 4 jarig schoolplan en in het jaarplan. In deze plannen leggen we onze kwaliteitszorg vast, stellen we onze doelen en reflecteren op het behalen van deze doelen. We monitoren onze onderwijskwaliteit middels WMK (Werken met kwaliteit) en met kwaliteitskaarten.

Grote ontwikkeldoelen

- In 2027 zijn onze leerlingen mede-eigenaar van hun (leer-)ontwikkeling.
- In 2027 wordt systematisch aandacht besteed aan data en reflectie.
- In 2027 zijn de opbrengsten van het leesonderwijs hoger dan het landelijk gemiddelde en passend bij onze populatie.
- In 2027 is burgerschap een vanzelfsprekend onderdeel van ons aanbod waar planmatig aan gewerkt wordt.
- In 2027 beheersen alle leerlingen de doelen die gesteld worden op het gebied van digitale geletterdheid.

Hoe bereiken we deze doelen?

Jaarplan en jaarverslag

Jaarlijks stellen we specifieke doelen op bijvoorbeeld het gebied van rekenen en taal op, maar ook op het gebied van samenwerking met ouders, het realiseren van de grote ontwikkeldoelen, ofwel de professionalisering van leerkrachten. We werken tevens aan de ontwikkeling van een samenhangend (wereld)burgerschapscurriculum. Onze school gebruikt hiervoor een aanpak (o.a. Leskracht, KiVa) en materialen die passen bij onze visie en onze leerdoelen. Aan het eind van het jaar worden de doelen geëvalueerd door het team, besproken in de MR en vastgelegd in het jaarverslag.

Het volgen van leerlingen

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind systematisch. Wij doen dit aan de hand van ons leerlingvolgsysteem Parnassys en aan de hand van de portfolio's van de leerlingen. In Parnassys worden leerlinggegevens bijgehouden, zoals cito toetsgegevens, notities van gesprekken, absenties en Pedagogisch Didactisch Groeps Overzicht (PDGO). Het ouderportaal van ParnasSys is het deel voor ouders en verzorgers, waarin de uitslagen van toetsen van hun kind(eren) bekeken kunnen worden. In het portfolio is de ontwikkeling van leerlingen zichtbaar middels doelenbladen. Op de doelenbladen worden de leerdoelen in beeld gebracht en de opbrengsten bijgehouden. Leerlingen en leerkrachten voeren over de voortgang een leergesprek. Drie keer per jaar wordt de ontwikkeling van een leerling besproken met ouders. Bij deze gesprekken zijn de leerkracht, de ouders en de leerling aanwezig. Ouders kunnen zich via Parro inschrijven voor deze gesprekken. Daarnaast kan iedere ouder / verzorger ook op een ander moment een afspraak maken met de leerkracht om iets te vragen / te bespreken.

Scholing

Op onze school is zowel individuele scholing van leerkrachten en directie als teamscholing aan de orde. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Daarnaast werken we in professionele leerteams om samen ons onderwijs te ontwikkelen. Dit doen we op basis van data, ervaringen, en wetenschappelijk onderzoek. Door met elkaar in gesprek te gaan, samen lessen voor te bereiden en elkaar feedback te geven, blijft de kwaliteit van ons onderwijs verbeteren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning beschrijven we in een persoonlijk plan. Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Waar nodig bespreekt de leerkracht de leerling in het leerkrachten leerteam, of heeft overleg met de kwaliteitscoördinator (KC). Wanneer er extern advies nodig is, wordt er een afspraak in het ondersteuningsteam (OT) gepland. In het OT sluiten aan: de gedragswetenschapper, P2O-er, schoolmaatschappelijk werker, KC, leerkracht, directeur + ouders leerling

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- We stellen altijd een duidelijk doel.
- We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De kwaliteitscoördinator (KC) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wel in huis heeft.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document [Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland](#) op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze kwaliteitscoördinator (KC).

Welke ondersteuning bieden wij?

Basisondersteuning

We hebben met alle scholen in de regio afgesproken welke basisondersteuning we minimaal bieden.

- **Lezen, spelling en dyslexie:** leerlingen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- **Rekenen:** leerlingen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).
- **Taal (Nederlands als tweede taal):** leerlingen die thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2. Vanaf groep 3 kunnen nieuwkomers naar een school met een aparte taalklas (nieuwkomersklas) in de regio. Dit duurt maximaal 1,5 jaar.
- **(Hoog)begaafdheid:** leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, hoeven minder opgaven/opdrachten te maken (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken).
- **Moeilijk leren:** leerlingen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag:** met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen leerlingen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe leerlingen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.
- **Medische en fysieke ondersteuning:**
 - We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
 - Onze school is rolstoeltoegankelijk.
 - Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk [Ziezon](#) kunnen ook langdurig zieke leerlingen zoveel mogelijk blijven meedoen.
 - We hebben een ruimte voor behandelingen en medische handelingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Er is een taalcoördinator aanwezig.

Lezen, spelling en dyslexie

- **Ernstige dyslexie (ED)**

Leerlingen met een dyslexieverklaring gebruiken hulpmiddelen om beter te kunnen lezen of schrijven (zoals leesliniaal, Chromebook, mogelijkheid om bij toetsen de tekst groter te maken of voor te lezen). Voor andere hulpmiddelen die hier niet genoemd staan, is in overleg met het OT altijd mogelijk. Waarna eventueel overgegaan wordt tot aanschaf.

- **Speciale lessen**

Leerlingen met ernstige leesproblemen krijgen veel speciale begeleiding. Wij werken met de methode Bouw.

- **Hulp van buiten de school**

Heeft uw kind meer hulp nodig? Dan kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen.

Rekenen

- **Hulpmiddelen**

Leerlingen met ernstige rekenproblemen zoals dyscalculie krijgen hulpmiddelen om beter te kunnen rekenen zoals: getalkaarten, tafelkaarten, getallenlijnen, opzoekboek.

- **Speciale lessen**

Leerlingen die rekenen heel moeilijk vinden, krijgen een apart lesprogramma. We kijken daarbij goed wat de leerling nodig heeft om beter te leren rekenen.

Met een stappenplan maken we voor elke leerling met ernstige rekenproblemen of dyscalculie een eigen lesplan en aanpak.

Leerlingen die rekenen heel moeilijk vinden, krijgen een eigen lesprogramma: ze krijgen eigen leerdoelen met veel persoonlijke begeleiding. Dit doen we het liefst pas vanaf groep 6.

We gebruiken de methode Maatwerk, Met sprongen vooruit en Rekensprint

Een onderwijsassistent kan de leerling extra uitleg geven. Dit gebeurt buiten de klas.

Taal (Nederlands als tweede taal)

Leerlingen voor wie Nederlands niet de eerste taal is krijgen van de leerkracht of onderwijsassistent extra hulp met woorden leren en begrijpen.

Heeft uw kind meer hulp nodig? Dan kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- KiVa coördinator

Wij zijn een KiVa school. Het team werkt met het KiVa systeem en er is een KiVa coördinator.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag

- Omgaan met andere kinderen, omgaan met boosheid of angst en nieuwe dingen leren, is voor sommige leerlingen moeilijk. Heeft uw kind hulp nodig op dit gebied, dan kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Meer- en hoogbegaafdheid

- We onderzoeken wat de leerling nodig heeft en passen de lessen daarop aan.

- We geven verrijkingswerk
- De leerling kan zelf projecten kiezen om aan te werken
- We kijken naar wat de leerling wil en kan leren, wij begeleiden hierin. Als dat niet voldoende is, vragen we advies aan een HB specialist of het ondersteuningsteam.
- Het ondersteuningsteam kan doorverwijzen naar de HB voorziening van samenwerkingsverband.

Moeilijk leren

- Leerlingen die de leerstof te moeilijk vinden, krijgen extra hulp van de leerkracht of onderwijsassistent.
- Een onderwijsassistent kan een leerling extra uitleg geven. Dit gebeurt buiten de klas.
- Een leerling die te veel moeite met de stof blijft houden kan een eigen leerlijn volgen, de voorkeur heeft om dit zo laat mogelijk te starten (vanaf groep 6). Dit betekent dat we de lessen aanpassen aan wat de leerling aankan. Dit beschrijven we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).
- We bieden een aangepast programma (een aparte leerlijn) voor rekenen, taal, spelling en lezen. Als dat nodig is, werkt een leerling in een andere groep aan een vak. De leerling kan ook hulp krijgen van de onderwijsassistent.
- Voor leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) werken we samen met externe specialisten (Vier Taal). We kijken wat een leerling nodig heeft. Voor sommige leerlingen is dat een arrangement (dat is een speciaal pakket van ondersteuning).
- Een gedragswetenschapper vanuit het samenwerkingsverband kan onderzoeken wat de leerling nodig heeft om beter te leren, onthouden en begrijpen. Hier gaat altijd een OT (ondersteuningsteam) aan vooraf.
- Als een leerling buiten school ondersteuning nodig heeft, zoals logopedie of remedial teaching (extra ondersteuning bij bepaalde vakken), kunnen wij als school meedenken in de mogelijkheden.

Ondersteuningsruimte

De school heeft aparte ruimtes waar leerlingen (in hun eentje of in kleine groepjes) extra ondersteuning kunnen krijgen of waar ze even rustig kunnen zitten.

- We gebruiken het extra lokaal om één-op-één gesprekken te voeren maar ook voor het samenwerken van kleine groepjes
- We gebruiken de lerarenkamer om ondersteuning te geven aan individuele leerlingen of groepjes leerlingen
- De middenruimte gebruiken we om leerlingen samen te laten werken

Grens aan de extra ondersteuning

Soms is de grens van de extra ondersteuning bereikt. Bijvoorbeeld als de leerling een gevaar vormt voor zichzelf, klasgenoten of personeel. Dan gelden in onze school de volgende regels en afspraken:

- Wij volgen het protocol: Kwaliteitskaart gedrag - time out gebaseerd op de protocol gedrag vanuit de stichting
- Bij ernstige gedragsproblemen vragen we specialisten van buiten de school om hulp.
- We kunnen extra ondersteuning bieden zolang:
 - de school kan zorgen dat het goed gaat met de leerling die ondersteuning krijgt;
 - de school kan zorgen dat het goed gaat met de leerontwikkeling van de leerling én van de hele groep;
 - de andere leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen: er is geen gevaar voor de veiligheid en de leerkracht kan genoeg aandacht en ondersteuning geven
- Alle ondersteuning is bedoeld om het kind mee te laten doen in de klas. In sommige gevallen kunnen we leerlingen op onze school niet de hulp geven die ze nodig hebben. Bijvoorbeeld als de leerling:
 - steeds veel ondersteuning en individuele begeleiding van de leerkracht nodig heeft;
 - moeilijk te begrijpen gedrag of meervoudige, complexe problematiek heeft;
 - vaak en voor lange tijd behandelingen van een psycholoog of therapeut nodig heeft;
 - een ernstige ontwikkelingsstoornis heeft (zoals autisme, ernstige tics, aandachtstekort en/of gedragsstoornis), die vraagt om veel extra begeleiding van de leerkracht en speciale zorg van een specialist;
 - veel moeite heeft met leren, onthouden of begrijpen van dingen en/of een vertraagde ontwikkeling hebben (vaak in combinatie met één of meer eerder genoemde beperkingen);
 - een ernstige taalontwikkelingsstoornis (TOS) heeft;
 - een (zeer) ernstige verstandelijke beperking heeft;
 - ernstig slechtziend of blind is;
 - ernstig slechthorend of doof;
 - een (zeer) ernstige lichamelijke beperking heeft;
 - medische behandelingen of voortdurende zorg nodig heeft die wij niet kunnen bieden;
 - zijn of haar gedrag niet verandert in een gevaarlijke situatie;
 - niet stopt met grensoverschrijdend gedrag

Deskundige hulp

Voor meer informatie over al het bovengenoemde of wanneer er meer deskundige hulp nodig is, neem dan contact op met de leerkracht of kwaliteitscoördinator. De kwaliteitscoördinator coördineert alle zorg rondom een leerling. Deze zorg kan intern of extern worden geboden. Zo zijn er teamleden die speciale ondersteuning kunnen geven. Daarnaast kunnen we de hulp inschakelen van externen zoals consultants van het samenwerkingsverband. Zoals P²O'ers, gedragswetenschappers etc.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- kinderoefentherapie Mensendieck en Cesar
- Er is een gediplomeerde vakleerkracht bewegingsonderwijs en een specialist voor Kinderoefentherapie (specialisatie van oefentherapie-Mensendieck en -Cesar verbonden aan de school.

Wanneer er verdere expertise op dit gebied gewenst is, organiseren wij dat binnen het OT en/of met het samenwerkingsverband De Westfrieseknoop.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medische en fysieke ondersteuning

Deze extra ondersteuning bieden wij voor leerlingen met een handicap of leerlingen die chronisch of lange tijd ziek zijn

Onderwijs bij langdurige ziekte

- Als een leerling door ziekte langere tijd niet naar school kan, kan de school voor advies en begeleiding terecht bij een consultant onderwijssteuning van Netwerk Ziezon.

Medische handelingen

- Er is een protocol voor de toediening van medicijnen
- Alle medische handelingen gebeuren in overleg met de ouders
- Wanneer een kind specialistische medische handelingen nodig heeft, werken wij samen met kinderthuiszorg.

Voor slechtziende en leerlingen

- Voor leerlingen die slechtziend zijn, kunnen we speciale hulpmiddelen en lesstof regelen. We werken samen met Koninklijke Visio.

Voor slechthorende of leerlingen

- Leerlingen die slechthorend zijn, kunnen speciale hulpmiddelen gebruiken om beter te spreken en luisteren. Bijvoorbeeld solo-apparatuur: die versterkt de spreker en vermindert achtergrondgeluiden. Dit regelen we samen met een hulporganisatie van buiten de school namelijk Simeá
- Voor slechthorende leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) werken we samen met externe specialisten Simeá - Viertaal. We kijken wat een leerling nodig heeft. Voor sommige leerlingen is dat een arrangement (dat is een speciaal pakket van ondersteuning).

Wanneer er expertise op dit gebied gewenst is, organiseren wij dat binnen het OT en/of met het samenwerkingsverband.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We starten binnen Stichting Allure dit schooljaar een werkgroep 'Inclusief onderwijs', om de doelen die de overheid op dit onderwerp gesteld heeft te behalen. We volgen hierbij de werkagenda 'inclusief onderwijs'.

Inbreng en invloed van leerlingen

KC en leerkracht leggen leerlingen uit waarom en hoe we afwijken van het leerproces wanneer dit nodig is. Kort gezegd betekent dit: alle leerlingen die iets extra's ontvangen, worden daarover gehoord, zodat ze mee kunnen denken over de ondersteuning die ze ontvangen.

Extra informatie

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Onze school valt voor passend onderwijs binnen het gebied van het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om die passende plek voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Op de Geert Holle proberen we leerlingen zo lang mogelijk te begeleiden en binnen de school te houden. Wanneer blijkt dat het onderwijsaanbod niet aansluit bij de onderwijsbehoeftes van een leerling, wordt dit in het ondersteuningsteam besproken. Waar mogelijk kijken we of we als school ons aanbod passender kunnen maken. Wanneer blijkt dat het voor de leerling zelf sociaal emotionele problemen oplevert, kunnen we overgaan op verwijzing naar een andere vorm van onderwijs. Het kan ook zo zijn dat het passende aanbod op school niet te realiseren is, dan zullen we op zoek gaan naar de juiste onderwijsplek voor deze leerling.

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. In deze wet is vastgelegd dat alle kinderen een passende plek in het onderwijs verdienen, op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Als het kan, gaan kinderen naar een reguliere (basis)school, dichtbij huis. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Ook als leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, biedt de reguliere (basis)school die aan. Het speciaal (basis)onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Uitgangspunt is dus: regulier als het kan, speciaal als het moet.

Wetswijziging eind mei 2024: In artikel 11, eerste lid, onderdeel r Wms (wet medezeggenschap op scholen), wordt 'het schoolondersteuningsprofiel' vervangen door 'het ondersteuningsaanbod van de school'. De volledige MR houdt daarmee adviesrecht op het extra ondersteuningsaanbod van de school. Het ondersteuningsaanbod staat nu nog in het schoolondersteuningsprofiel, dat één keer in de vier jaar moet worden vastgesteld. Als ook de Eerste Kamer het wetsvoorstel aanneemt, wordt het extra ondersteuningsaanbod als onderdeel van de schoolgids, die jaarlijks wordt vastgesteld, elk jaar voor advies voorgelegd aan de MR.

Wanneer leerlingen tijdens de signalering uitvallen, wordt door leerkracht en KC (kwaliteitscoördinator) gekeken waar/waarom het mis gaat. Om vervolgens te kijken hoe leerlingen de hiaten of het gemiste doel toch kunnen behalen. Dit wordt in de klas gedaan door middel van verlengde instructie of op een apart moment door de onderwijsondersteuner buiten de klas. Soms zijn er vragen bij de leerkracht rondom een leerling op didactisch gebied of gedrag; op dat moment wordt de KC ingeschakeld. Zij kijkt mee met de leerkracht en geeft adviezen. Op het moment dat de leerkracht meer adviezen vraagt worden ook ouders op de hoogte gesteld. Vaak sluit de KC dan ook aan bij gesprekken. Wanneer er nog meer behoefte is aan expertise wordt het ondersteuningsteam (OT) ingeschakeld. Deze bestaat uit een gedragswetenschapper en de schoolmaatschappelijk werker. Ouders zijn hierbij altijd aanwezig en geven hiervoor vooraf toestemming. In dit ondersteuningsteam worden adviezen gegeven om vervolgens mee aan de slag te gaan.

Soms heeft een leerling zoveel hiaten en worden, ondanks extra begeleiding, de doelen niet behaald. Een leerling kan dan niet meer meedoen met de leeftijdsgenoten, doordat het meer dan een jaar achterloopt. Op dat moment is het nodig om een eigen leerlijn te volgen. Dit beschrijven wij in een ontwikkelingsperspectief (OPP).

Dit OPP beschrijft aan welke doelen de leerling zal werken en welke begeleiding en ondersteuning aangeboden zal worden. Bij het opstellen en evalueren van het OPP worden ouders en kind betrokken.

Schoolmaatschappelijk werk

Het schoolmaatschappelijk werk (SMW) is voor alle leerlingen en hun ouders van de basisscholen in de gemeente Koggenland. Ze gaan samen met u na, hoe u het beste geholpen kan worden. Ze bemiddelen als dat nodig is of verwijzen naar de juiste instantie. Soms blijkt één keer praten al voldoende, maar ook kan een aantal gesprekken met kind en / of ouders noodzakelijk zijn. Als dat nodig is en u dat wenst, kunt u ook met uw partner komen of met uw hele gezin. Eén ding staat voorop: de schoolmaatschappelijk werker werkt samen met u aan de oplossing van uw problemen.

De schoolmaatschappelijk werker is verbonden aan het ondersteuningsteam van de basisschool. Zo zijn de lijntjes met ouders, kwaliteitscoördinator, leerkrachten en kinderen kort. De schoolmaatschappelijk werker heeft daarin meestal een adviserende rol voor de leerlingen van de basisschool.

Als de intern begeleider en/of de leerkrachten problemen signaleren met kinderen m.b.t. de thuissituatie, gedrag van een kind, financiële - en echtscheidingsproblemen kunnen zij in overleg met de ouders de hulp inschakelen van schoolmaatschappelijk werk.

Ook kunnen ouders zelf contact opnemen met de schoolmaatschappelijk werker (zie het mailadres hieronder).

Onze schoolmaatschappelijk werker is Nancy Visser. Zij is bereikbaar via: n.visser@koggenland.nl

Het inschakelen van een extern deskundige

Het kan voorkomen dat u als ouder het nodig vindt om een extern deskundige in te schakelen. In het belang van een goede samenwerking met u en in het belang van uw kind willen we u graag wijzen op het volgende:

Indien u zelf een psychologisch of ander onderzoek door een deskundige laat uitvoeren, zullen we deze resultaten betrekken bij onze aanpak als:

- het een gekwalificeerd onderzoeker betreft;
- hij/zij aantoonbare ervaring heeft met basisschoolleerlingen;
- er sprake is van onafhankelijk advies;
- wij als school inbreng hebben in het bepalen van de onderzoeksvraag;
- wij als school mondeling en schriftelijk worden geïnformeerd over de volledige uitslag.

Wanneer u een extern deskundige kiest die niet aan deze criteria voldoet, voelt de school zich niet verplicht om de uitkomsten van het onderzoek over te nemen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vertrouwen en veiligheid zijn sleutels tot ontwikkeling. Het opent de weg naar durven, proberen, doorzetten en nieuwe dingen leren.

Wij zijn een KiVa-school. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat verbeterd. De nadruk ligt op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van! KiVa wordt ingezet als lesaanbod en leefcultuur binnen de school. Op basis van KiVa komen ook de klassenregels tot stand.

Lees voor meer informatie over KiVa in hoofdstuk: 'sociale opbrengsten' of op de website: <https://www.kivaschool.nl/>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij hanteren de vragenlijst van Vensters voor de bovenbouw leerlingen. Daarnaast nemen we vanaf groep 3 twee maal per jaar een vragenlijst KiVa af.

Veiligheidsplan

In het schoolveiligheidsplan beschrijven we de schoolbrede aanpak op het gebied van veiligheid. Het gaat hierbij zowel om de fysieke veiligheid als ook de sociale veiligheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers. Met dit veiligheidsplan streven wij ernaar het welzijn van onze leerlingen, ouders/verzorgers, medewerkers en bezoekers binnen onze school zo goed als mogelijk te waarborgen. Het veiligheidsplan is opgenomen als bijlage in de schoolgids. Voor meer informatie kunt u terecht bij directie en/of vertrouwenspersoon.

Wet op privacy (AVG)

Op 25 mei 2018 is de nieuwe wet op privacy en databescherming (AVG) ingegaan. De wet kent 5 uitgangspunten.

1. Gegevens mogen alleen verzameld worden als er een vastgesteld doel voor is en de gegevens mogen dan ook alleen voor het behalen van dat doel gebruikt worden.
2. Je mag alleen gegevens verzamelen als er een grondslag voor is. Heb je toestemming, is er een overeenkomst, schrijft de wet het voor, is er een publiekrechtelijke taak (bijvoorbeeld nodig voor het onderwijs), is er een vitaal belang van de betrokkene of een gerechtvaardigd belang?
3. Alleen gegevens die nodig zijn om het doel te behalen mogen worden verzameld.
4. Je moet vooraf bedenken of je toestemming nodig hebt voor het verwerken en gebruiken van persoonsgegevens (zoals we bijvoorbeeld toestemming vragen voor het plaatsen van foto's van leerlingen op onze website, sociale media, in de schoolgids, etc). Verder moet de school vooraf altijd transparant zijn (dus informeren) over welke gegevens met wie worden gedeeld.
5. De school zorgt ervoor dat bij verwerking van gegevens, die door of namens de school of schoolbestuur worden uitgevoerd, de juiste persoonsgegevens op het juiste moment op de juiste plaats beschikbaar zijn. Onjuiste gegevens worden op verzoek gerectificeerd of gewist.

Op stichtingsniveau is er een beleidsplan, inclusief checklist, opgesteld waarin bovenstaande uitgangspunten beschreven staan. Heeft u specifieke vragen wat er met de gegevens van uw kind gebeurt, dan kunt u deze informatie opvragen bij de directie van onze school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Stephanie Koster	kc@geertholle.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Stephanie Koster	kc@geertholle.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed contact tussen ouders en school bevordert de schoolontwikkeling van kinderen. Wij richten ons op een open en duidelijke communicatie met ouders en verzorgers, zo kunnen we 'samen werken aan leren'. Hulp, inbreng en ondersteuning van ouders, zijn van groot belang. Op allerlei gebieden doen ouders actief mee aan het schoolleven. De leefwerelden van thuis en school komen op deze manier dicht bij elkaar. We zijn samen verantwoordelijk en bouwen samen aan de toekomst van uw en onze kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Wij werken met Parro als digitaal communicatiesysteem. In Parro ontvangt u alle informatie vanuit school, van nieuwsbrieven en berichten van de groep tot uitnodigingen en andere mededelingen. Ook kunnen we hierin samen oudergesprekken inplannen, activiteiten organiseren en foto's AVG-proof delen. Daarnaast kunt u via Parro vragen stellen en hulp vragen. U kunt Parro in een app downloaden.
- Voor het begin van een nieuw schooljaar ontvangt u de jaarinfo en de jaarkalender, waarop de vakanties, vrije dagen, belangrijke data etc. vermeld staan.
- Daarnaast ontvangt u één keer per maand de Nieuwsbrief, waarin actuele mededelingen, oproepen, data etc. staan.
- Eenmaal per jaar vindt er een informatieavond (de nieuw-schooljaar-receptie) plaats.
- U wordt geregeld geïnformeerd over de ontwikkeling van uw kind. In september zijn er entree- / kennismakingsgesprekken, vooral gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. In november zijn er facultatieve ouder/kindgesprekken. In februari en juni zijn er portfolio gesprekken. Ieder kind werkt aan een portfolio, waarin de persoonlijke ontwikkeling van het kind zichtbaar is. Het kind presenteert zelf zijn/haar ontwikkeling (natuurlijk met eventuele hulp van juf of meester) aan de ouders.
- Wanneer er tussentijds aanleiding is om over de ontwikkeling van uw kind te praten, krijgt u een uitnodiging.
- Als u zelf vragen hebt, kunt u natuurlijk ook een afspraak maken met de leerkracht.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

- Het spreekt voor zich dat de school ouders informeert over de vorderingen van hun kind. Maar hoe verloopt dat wanneer de ouders gescheiden zijn? Als ze in goede harmonie gescheiden leven, zijn er geen problemen. Maar als er sprake is van voortdurende onenigheid, is dat soms een ander geval. In ons veiligheidsplan is het protocol 'Informatieverstrekking ouders met een verbroken relatie' opgenomen. Dit beleid is voor ons leidend. Indien ouders gedurende de tijd bij ons op school scheiden, is het de taak van ouders om school hierover te informeren. Wij zullen u vragen het formulier in het protocol in te vullen en in te leveren bij ons op school.

Luizencontrole

Zo nu en dan komt er bij kinderen hoofdluis voor. Dit kan iedereen overkomen. Het is van belang hoofdluis direct en goed te behandelen om verdere verspreiding te voorkomen. Er wordt op school na elke schoolvakantie gecontroleerd door de 'kriebelbrigade'. Als er luizen of neten gevonden worden, moet het luizenprotocol worden gevolgd. Ouders worden geïnformeerd en kinderen moeten behandeld worden. Mocht u bezwaar hebben tegen controle, dan kunt u contact opnemen met de directie.

Klachtenregeling

Heeft u onverhoopt problemen met het onderwijs, zoals dat aan uw kind wordt gegeven, of is er sprake van een probleem met een leerkracht, dan kunt u zich het beste rechtstreeks wenden tot de desbetreffende leerkracht. We hopen dat een goed gesprek voldoende is om het probleem op te lossen. Is dit niet het geval, dan kunt u zich wenden tot de directie van de school. Bent u van mening dat uw probleem niet goed afgehandeld is, dan kunt u terecht bij de algemene directie van Stichting Allure.

Elke school heeft een vertrouwenspersoon aangesteld. Stephanie Koster (kc@geertholle.nl) is de vertrouwenspersoon van onze school. Stephanie is tevens de interne contactpersoon. De interne contactpersoon is binnen de school de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van machtsmisbruik verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/verzorgers en/of leerlingen eventueel het eerste contact te leggen. Daarnaast heeft de interne contactpersoon een taak op het gebied van het verbeteren van het schoolklimaat en de veiligheid op scholen. Komt u er bij de interne contactpersoon van de school niet uit, dan kunt u zich wenden tot de intern contactpersoon van Stichting Allure:

Marjolein Schilder

Kerkstraat 79a

1687 AM Wognum

0226-357230

info@stichtingallure.nl

Stichting Allure werkt daarnaast samen met een externe vertrouwenspersoon.

- De contactgegevens van de Externe Vertrouwenspersoon:

Telefonisch tussen 09.00 - 21.00 uur: 023-2010219

Whatsapp (24/7): idem 023-2010219

Email: info@praatuit.nl

In verreweg de meeste gevallen kan een klacht op school in goed overleg worden opgelost. Binnen het bestuur is een klachtenprocedure, zie: www.stichtingallure.nl. Deze klachtenprocedure is bedoeld voor die situaties waarin een klacht op school niet tot tevredenheid wordt of kan worden opgelost. U kunt waar nodig terecht bij de externe vertrouwenspersoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingeschakeld bij tal van activiteiten, van hulp in de groepen tot kleine klusjes. De hulp in de groepen vindt plaats onder begeleiding van de groepsleerkracht en omvat bijvoorbeeld het begeleiden van kinderen bij knutselen, lezen, sportactiviteiten etc.

Ouderraad (OR)

De OR heeft als belangrijkste taak het organiseren van activiteiten voor de kinderen. Ze doen dit samen/in overleg met leerkrachten. Daarnaast heeft de OR als taak de belangstelling van ouders voor de school te bevorderen en de ouderparticipatie te stimuleren. De OR is er tevens om via de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage financiële steun te geven voor de activiteiten die buiten het schoolbudget vallen.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. De MR heeft daarvoor regelmatig, ongeveer eens in de 7 weken, overleg met de directie en/of het schoolbestuur. In de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) wordt een aantal algemene taken van de MR genoemd. De medezeggenschapsraad is dus een inspraakorgaan door het Ministerie ingesteld, met wettelijke bevoegdheden. De MR bestaat uit leerkrachten en een oudergeleding. De MR heeft op verschillende onderdelen instemmingsrecht en/of adviesrecht. Jaarlijks informeert de MR alle betrokkenen van school schriftelijk over zijn werkzaamheden in een jaarverslag. Actuele informatie over de MR is te vinden op onze website.

Klankbordgroep

Onze school kent een klankbordgroep. Deze groep van betrokken ouders denkt mee in de ontwikkeling en vormgeving van de school vanuit het perspectief van de ouder. Zij geven gevraagd en ongevraagd advies, wat ons de gelegenheid geeft om open te communiceren; informatie delen, feedback vragen / ontvangen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 58,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Verschillende festiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de kinderen in groep 8 wordt de vrijwillige bijdrage in twee delen geïnd:

- Schoolkamp 3 dagen €120
- Organisatie eindfeest €32,50

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, meldt u dit telefonisch tussen 8.00 en 8.30 uur. Of u stuurt de leerkracht die deze dag aanwezig is een Parro bericht.

Wanneer uw kind niet mee mag doen met de gymles, ontvangen wij graag een bericht van u.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof kan alleen gegeven worden volgens de richtlijnen van gemeente Koggenland. Verlof wordt aangevraagd via een verlofformulier dat via de directie te verkrijgen is. Als de verlofaanvraag niet aan de richtlijnen voldoet, is er sprake van luxe verzuim en kan er geen verlof verleend worden.

Voorbeelden van geoorloofd verlof zijn: huwelijk, geboorte, overlijden, jubilea, verplichte vakanties buiten de schoolvakanties, sociale en/of medische indicaties. Echter dit moet altijd getoetst worden aan de richtlijnen van gemeente Koggenland. Deze richtlijnen vindt u op de achterkant van een verlof aanvraagformulier, wat bij de directie te krijgen is. Wanneer geen toestemming is verleend en de lessen toch worden verzuimd, zal dit worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar belast met het toezicht op de naleving van de leerplicht. De leerplichtambtenaar kan een boete opleggen bij ongeoorloofd verzuim.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding van leerlingen

Wij vinden het heel fijn dat u geïnteresseerd bent in onze school. Daarom nodigen wij u graag uit voor een persoonlijke kennismaking, want een goede keuze maken is belangrijk. Door dit kennismakingsgesprek en de rondleiding door de school krijgt u een goede indruk van de sfeer en de werkwijze op onze school. Als u uw kind wilt aanmelden, krijgt u een aanmeldformulier mee. Indien nodig, nemen we contact op voor meer informatie. U ontvangt een bevestiging van inschrijving. Voor het maken van een afspraak kunt u kijken op de website, ons bellen (0229-551357) of mailen naar info@geertholle.nl.

Ongeveer 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, krijgt u van ons een uitnodiging om uw kind te laten wennen in de nieuwe groep. In deze periode heeft u tevens een intakegesprek met de leerkracht. Zes weken voor de zomervakantie plaatsen wij, in het belang van uw kind en de toekomstige klasgenootjes, geen nieuwe leerlingen meer. Met ouders van kinderen die tijdens het schooljaar in hogere groepen instromen, maken wij andere afspraken. De specifieke procedure zal tijdens het kennismakingsgesprek worden uitgelegd.

Het toelatingsbeleid van de school / bestuur

Ouders/verzorgers kunnen hun kind aanmelden bij ons op school via het inschrijfformulier. Deze is op school op te halen. Op het moment dat de aanmelding binnen is, bekijkt de school de aanmelding. Als de school kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan overgegaan worden tot inschrijving.

Indien de ondersteuningsbehoeften vragen oproepen wordt een termijn met ouders afgesproken voor bijvoorbeeld een observatie bij de peuterspeelzaal. Zodra de onderwijsbehoeften in kaart zijn gebracht, worden ouders/verzorgers uitgenodigd en wordt aangegeven of de school hierin tegemoet kan komen. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Wanneer de school niet kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling, hebben wij als school zorgplicht en begeleiden wij de ouders/verzorgers bij het vinden van een geschikte school. Vanaf het moment dat de leerling is aangemeld, heeft de school 6 weken de tijd om een passende onderwijsplek te vinden voor de leerling. Eventueel kan de termijn met 4 weken worden verlengd. Meer informatie hierover is te vinden op de website van Stichting Allure:

<https://www.stichtingallure.nl/Protocollen>

4.5 Zindelijkheid informatie GGD

Zindelijkheid

Een basisschool is een onderwijsinstelling. Dat betekent dat leerkrachten geen leerlingen met luiers verschonen. De meeste kinderen zijn zindelijk als ze 3,5 jaar zijn, de zindelijkheidsopvoeding is iets wat u als ouder bewust dient uit te voeren, zodat kinderen zindelijk op school komen.

GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg GGD

Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers (verder: ouders) in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouders tweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7) en ontvangen hierover meer informatie. Daarnaast zijn er vaccinatiemomenten rond 9 en 10 jaar oud in deze periode. Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets.

Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders.

Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeden. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen.

GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

- Hoofdkantoor: Hertog Aalbrechtweg 22
- 1823 DL Alkmaar
- Postadres: Postbus 9276
- 1800 GG Alkmaar
- Telefoon: 088-01 00 500
- E-mail: ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)
- Website: www.ggdhollandsnoorden.nl

Extern vertrouwenspersonen van GGD Hollands Noorden zijn: Ellen Labree en Inez Ursem. Te bereiken via het postadres:GGD Hollands Noorden t.a.v. Extern vertrouwenspersoon E. Labree / I. Ursem

- Postbus 9276
- 1800 GG Alkmaar
- Telefoonnummer 088-0100550

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wat zijn de tussentijdse resultaten van de school?

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

We monitoren de tussenresultaten op diverse manieren:

- Methodegebonden toetsen
- Registreren van behaalde leerdoelen
- Observaties van de leerkracht
- Methode onafhankelijke toetsen: CITO (LIB = Leerling In Beeld)

Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd?

We stellen per jaar een toetskalender vast waarin de Cito toetsen worden gebruikt om de tussenresultaten te meten.

Analyse Cito Toetsen

Bij het analyseren van de resultaten van deze toetsen wordt de gemiddelde vaardigheidsscore per groep bekeken (jan/febr en juni/juli). We constateren of we de groepsnorm halen en analyseren verder op leerlingniveau door de vaardigheidsgroei per leerling, per toets te bekijken. Vanaf eind groep 6 analyseren we ook op de behaalde referentieniveaus. We vergelijken de vaardigheidsscores voor rekenen en begrijpend lezen van de leerlingen met de vaardigheidsscores die overeenkomen met de referentieniveaus 2F en 1S. We evalueren of de behaalde referentieniveaus passen bij de verwachte ontwikkeling van de leerling.

Voor meer informatie over referentieniveaus: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/taal-en-rekenen/referentiekader-taal-en-rekenen>

De kwaliteitscoördinator en de leerkrachten analyseren de Cito toetsen op kind- groeps- en schoolniveau, deze analyses worden besproken tijdens een leerteam/ teambijeenkomst. De analyses en evaluaties worden gebruikt om het onderwijsaanbod af te stemmen op de onderwijsbehoeften van elk kind. Dit wordt besproken tijdens een ouder-kind gesprek / portfoliogesprek en in het leergesprek tussen leerling en leerkracht, waarbij gesproken wordt over de vaardigheidsgroei en de (nog niet) behaalde doelen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

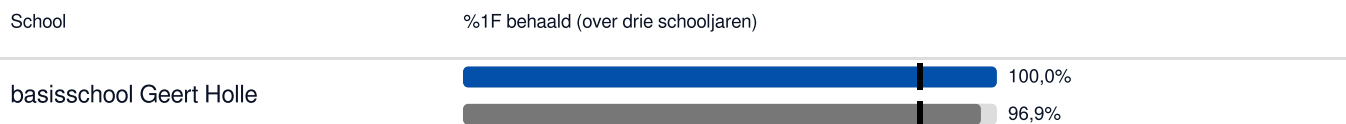
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

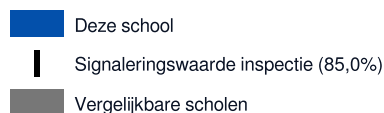
Op obs Geert Holle nemen we in groep 8 de IEP toets af. De meest recente resultaten worden aan de schoolgids toegevoegd wanneer deze beschikbaar zijn.

Het resultaat van de IEP is dit schooljaar herkenbaar en passend bij wat wij van tevoren hadden verwacht. Landelijk is de norm voor de doorstroomtoets (IEP) gezet op gemiddeld 80 punten. Wij hebben hierbij een gemiddelde score behaald van 87,6 punten. Alle 17 leerlingen hebben deelgenomen aan de doorstroomtoets.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



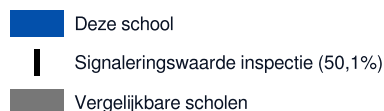
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



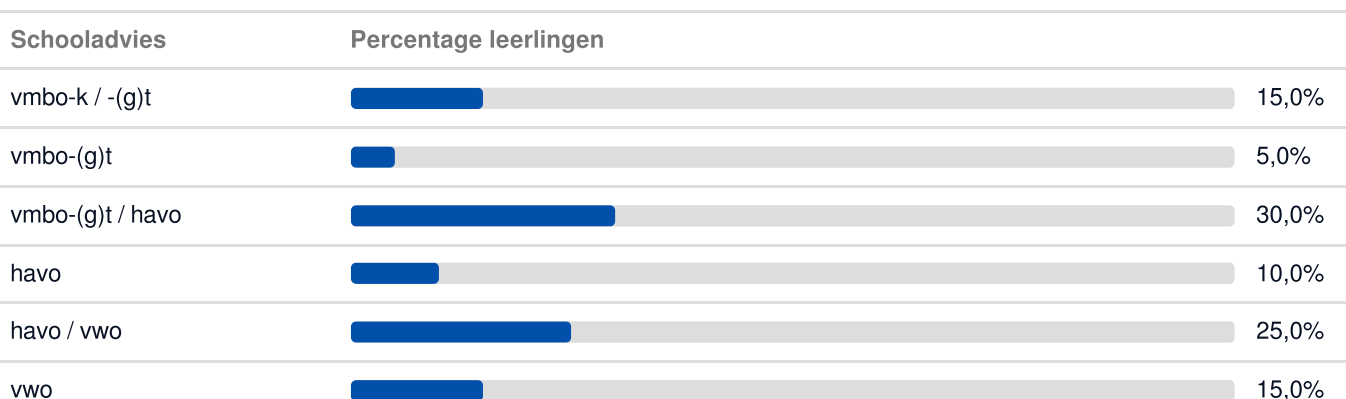
5.3 Schooladviezen

Alle leerlingen gaan aan het einde van groep 8 naar het voortgezet onderwijs. De overstap naar het voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op het advies van de school. Het schooladvies wordt opgesteld op basis van de leerresultaten, motivatie en werkhouding van de leerling. Het tijdspad advisering is als volgt:

- Eind groep 7: een oriënterend advies;
- Januari groep 8: voorlopig advies;
- Begin februari groep 8: de doorstroomtoets;
- Uiterlijk 24 maart groep 8: definitief schooladvies;
- Centrale aanmeldweek 25 maart - 31 maart, gr. 8 leerlingen melden met hun definitieve advies aan op de middelbare school.

Bij een hogere score op de doorstroomtoets dan het gegeven voorlopig schooladvies zullen wij het advies heroverwegen. Dit kan betekenen dat het schooladvies opgehoogd wordt, het kan ook betekenen dat we bij het gestelde advies blijven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

respect

samen

Wij werken met KiVa.

KiVa is van oorsprong een Fins programma. KiVa is het Finse woord voor leuk of fijn. KiVa is een preventief, schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen (groep 1 t/m groep 8). Het programma zet in op positieve groepsvorming.

Met KiVa worden de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen gestimuleerd. Zo verbeteren de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school. Hoewel KiVa inhoudelijk vooral inzet op preventie (op het voorkomen van groepsproblemen zoals pesten), kent het programma ook onderdelen waarmee problemen kunnen worden opgelost, bijvoorbeeld met behulp van een steungroep.

Kijk voor meer informatie op de website van KiVa: <https://www.kivaschool.nl/>

Werkwijze Sociale opbrengsten

Uit onderzoek blijkt dat als leerlingen zich verantwoordelijk voelen voor het klimaat in klas en school, er beduidend minder problemen zijn en zij een duidelijke verbinding voelen naar de wereld om ons heen. We nemen leerlingen serieus én we laten hen leren door te doen. Onderwijs is niet een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is zelf een belangrijke vorm van samenleven. Binnen onze school besteden wij aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. Wij bouwen het concept KiVa uit tot cultuur binnen de school.

Actief (wereld)burgerschap en sociale integratie betekent de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Deze onderdelen zijn terug te vinden in o.a. onze wereldoriënterende vakken waarin het omgaan met anderen en andere culturen wordt besproken



Het bevorderen van sociale en communicatieve vaardigheidsvormen gebeurt o.a. in:

- gesprekken, samenspel en samenwerken
- KiVa lessen
- leerlingenraad
- groepsvergadering
- lessen vormingsonderwijs (vrijwillige deelname)
- lessen wereldoriëntatie
- excursies (bv: MAK Blokweer)
- contact / bezoek verzorgingstehuis
- aandacht voor o.a. de verkiezingen, Prinsjesdag, 4 en 5 mei

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: LET OP! gr. 1 t/m 4 is vrijdag om 12.00 uur vrij .

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKIK / SKH (op schoolplein)** en **+andere aanbieders in het dorp**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij werken met een continuooster: alle kinderen blijven tussen de middag op school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Studiedagen / leerlingen vrij 2025-2026

vr. 10-10-2025
 ma. 13-10-2025
 vr. 06-02-2026
 ma. 02-03-2026
 vr. 05-06-2026
 ma. 08-06-2026
 vr. 03-07-2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directie	hele week, wisselende locaties	8.00 - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinator = KC	ma, vr (best bereikbaar via mail)	8.00 - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	op eigen werkdagen	(bij voorkeur) na schooltijd

De dagelijkse leiding van de school berust bij Perin de Jong. Zij is bereikbaar op school, telefonisch, via mail (directie@geertholle.nl) en Parro.